



Gemeinde Schildorn
Dorfplatz 1
4920 Schildorn
Telefon: 07754/8030

DVR-Nr.: 0844586; ATU 23436306
Homepage: www.schildorn.at
E-Mail: gemeinde@schildorn.at
Fax: 07754/8030-16

Zl.: 011/2017

Schildorn, am 8.3.2017

Stellenausschreibungen

Die Gemeinde Schildorn schreibt laut Beschluss des Gemeindevorstandes vom 7.3.2017 gem. §§ 8 und 9 Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 idgF. folgende Vertragsbedienstetenposten aus:

Reinigungskraft 1

Dienstort:

Gemeindeamt Schildorn, Dorfplatz 1, 4920 Schildorn – Kanzlei (+ Blumenpflege von Frühling bis Herbst)

Vorgesehener Dienstbeginn:

10.4.2017

Dienstposten / Beschäftigungsausmaß:

GD 25.1 / 8 Wochenstunden (Teilzeitbeschäftigung) / unbefristet

Aufgabenbeschreibung:

Selbstständige Durchführung von allgemeinen Reinigungsarbeiten (sowie der Blumenpflege bei den Gemeindeanlagen von Frühling bis Herbst) im Büro des Gemeindeamtes Schildorn.

Entlohnung:

VB - Funktionslaufbahn GD 25

Einstiegsgehalt bei 8 Wochenstunden, Stufe 1: Brutto 327,74 Euro minus 5 % im 1. Dienstjahr (endgültiges Einstiegsgehalt wird nach Vorlage der Vordienstzeiten errechnet!)

Reinigungskraft 2

Dienstort:

Kindergarten Schildorn, Dorfplatz 1, 4920 Schildorn.

Vorgesehener Dienstbeginn:

10.4.2017

Dienstposten / Beschäftigungsausmaß:

GD 25.1 / 17 Wochenstunden (Teilzeitbeschäftigung) / unbefristet.

Aufgabenbeschreibung:

Selbstständige Durchführung von allgemeinen Reinigungsarbeiten im Kindergarten Schildorn.

Entlohnung:

VB - Funktionslaufbahn GD 25

Einstiegsgehalt bei 17 Wochenstunden, Stufe 1: Brutto 696,44 Euro minus 5 % im 1. Dienstjahr (endgültiges Einstiegsgehalt wird nach Vorlage der Vordienstzeiten errechnet!).

Allgemeine, besondere und unbedingt zu erfüllende Aufnahmevoraussetzungen:

- Persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung
- Grundkenntnisse über Wirkung und Anwendung von Reinigungsmitteln und -geräten
- Sinn für Sauberkeit, Ordnungsliebe, Selbstständigkeit, Pünktlichkeit, Zuverlässigkeit, körperliche Belastbarkeit
- Bereitschaft zur Leistung von Mehrleistungen, Vertretungstätigkeiten

Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:

- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. EWR-Bürger
- volle Handlungsfähigkeit und einwandfreies Vorleben
- persönliche, insbesondere gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben, die mit der vorgesehenen Verwendung verbunden sind
- männliche Bewerber müssen den Präsenz- bzw. Zivildienst abgeleistet haben

Auswahlverfahren:

Die Auswahlverfahren (Objektivierungsverfahren) für beide Stellen erfolgt gemäß den Bestimmungen des Oö. GDG 2002 idgF. Die Gemeinde Schildorn behält sich das Recht vor, Vorstellungsgespräche zu führen und allfällige Eignungstests zu verlangen. Im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren anfallende Kosten werden nicht ersetzt.

Bewerbung:

Die schriftlichen Bewerbungen sind samt den entsprechenden Unterlagen – Lebenslauf mit Foto, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Zeugnisse über abgeschlossene Schul- und Berufsausbildung, Nachweise über die bisherige berufliche Verwendung und Strafregisterbescheinigung

bis spätestens Freitag 24.3.2017

beim Gemeindeamt Schildorn, Dorfplatz 1, 4920 Schildorn, einzureichen.

Für eventuelle Rückfragen steht Ihnen AL Stefan Burgstaller (Tel. 07754/8030-11) gerne zur Verfügung.

Für das Ansuchen ist der Bewerbungsbogen der Gemeinde Schildorn zu verwenden. Dieser ist im Internet auf der Homepage der Gemeinde Schildorn unter www.schildorn.at abrufbar und am Gemeindeamt Schildorn erhältlich.

Der Bürgermeister:



Wolfgang Doser